

|  |
| --- |
| **Location et maintenance de copieurs multifonctions et imprimantes au profit d'un groupement de commande constitué par les services de l’État et ses établissements publics** |
| **Annexe 4 À L'ACTE D'ENGAGEMENT -LOT N°…….**  **INSERTION DES PERSONNES ELOIGNEES DE L'EMPLOI** |

**Renseigner un document par lot.**

*À remplir par le candidat*

Je soussigné(e),

Nom du signataire :

Prénom :

Qualité :

1. DECLARE avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) et notamment des dispositions relatives à la clause sociale d’insertion en faveur de personnes sans emploi rencontrant des difficultés sociales ou professionnelles particulières.

2. M’ENGAGE, si je suis déclaré attributaire, à réserver, dans l’exécution et sur la durée du marché, un nombre d’heures de stage au moins égal à celui indiqué à l'annexe 2 du CCAP.

3. M’ENGAGE à fournir dans le délai imparti, toutes informations utiles à la complète appréciation de la réalisation de l’action d’insertion.

4. M’ENGAGE si je suis déclaré attributaire, à établir un plan d’action en liaison avec le facilitateur désigné par le RPA dans le CCAP.

5. M’ENGAGE à étudier toutes les possibilités d’embauche ultérieure des personnes en insertion formées à l’occasion de l’exécution des marchés.

À LE

|  |
| --- |
| **Nom de la personne habilité à engager la société :**  ***(identique à celui mentionné dans la lettre de candidature et l'acte d'engagement)***  **Date, signature et Cachet de l'entreprise (à défaut de signature électronique valable)** |
|  |